



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ МАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Тридцать второе заседание четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

« 28 » июня 2021 г.

№ 194

**Об утверждении Порядка заслушивания ежегодных отчетов
главы Майского сельского поселения и главы администрации
Майского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Майского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области,

земское собрание Майского сельского поселения решило:

1. Утвердить Порядок заслушивания ежегодных отчетов главы Майского сельского поселения и главы администрации Майского сельского поселения (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.
3. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Майского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, социальной политике и общественной безопасности земского собрания Майского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (Дронов Ю.Н.).

**Глава Майского
сельского поселения**

О.А. Стародубцева

УВЕРЖДЁН
решением земского собрания
Майского сельского поселения
от « 28 » июня 2021 г. № 194

ПОРЯДОК
заслушивания ежегодных отчетов главы Майского сельского поселения
и главы администрации Майского сельского поселения

1. Настоящий Порядок в развитие требований части 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» регулирует отношения, связанные с заслушиванием земским собранием Майского сельского поселения (далее - земское собрание) отчетов главы Майского сельского поселения (далее – глава поселения) и главы администрации Майского сельского поселения (далее - глава администрации).

2. Отчеты главы поселения и главы администрации представляются в земское собрание ежегодно за отчетный период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году заслушивания отчета (отчетов).

3. Отчет главы поселения и отчет главы администрации представляются в земское собрание до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

4. Заслушивание земским собранием отчета главы поселения и отчета главы администрации может осуществляться как на одном, так и на разных заседаниях земского собрания.

5. Отчет главы поселения должен содержать следующие сведения за отчетный период:

5.1. О количестве и сути мероприятий, в которых глава поселения принял участие в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, эффективность данных мероприятий.

5.2. Количество подписанных и обнародованных нормативных правовых актов, принятых земским собранием, с указанием правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов.

5.3. Количество изданных в пределах своих полномочий правовых актов, их суть.

5.4. О количестве и сути проведенных мероприятий в рамках осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области;

5.5. Количество граждан, принятых депутатами земского собрания в рамках осуществления личного приема.

5.6. Иные сведения связанные с осуществлением полномочий земского собрания за отчетный период.

6. Отчет главы администрации должен содержать следующие сведения за отчетный период:

6.1. Количество разработанных и изданных администрацией муниципальных правовых актов с указанием правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов.

6.2. Количество граждан, принятых администрацией в рамках осуществления личного приема, количество поступивших в администрацию обращений граждан, с указанием количества решенных по ним вопросов, характеристика вопросов, поступивших от граждан.

6.3. Основные реализованные мероприятия муниципальных программ, в том числе на условиях софинансирования из бюджетов других уровней.

6.4. Количество актов прокурорского реагирования, поступивших в администрацию, характеристика нарушений закона, выявленных прокуратурой.

6.5. Информация о массовых мероприятиях, проведенных на территории поселения.

6.6. Планы деятельности администрации на последующий отчетный период.

6.7. Иные сведения, характеризующие деятельность администрации по решению вопросов местного значения за отчетный период.

7. Подготовка к заседаниям и заседания земского собрания на которых заслушиваются отчеты главы поселения и главы администрации проводятся в соответствии с Регламентом земского собрания.

При заслушивании отчетов главы поселения и главы администрации на заседаниях вправе присутствовать:

- представители прокуратуры;
- представители администрации Белгородского района и Муниципального совета Белгородского района;
- жители поселения;
- представители средств массовой информации.

8. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, устанавливается муниципальным нормативным правовым актом земского собрания.

9. Информация о дате, месте и времени заслушивания отчетов главы поселения и главы администрации подлежит обнародованию, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Майского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» не позднее чем за 5 календарных дней до даты заслушивания соответствующего отчета.

10. Место (помещение) проведения заседания земского собрания, на котором отчитываются глава поселения и глава администрации должно обеспечивать возможность присутствия на нем лиц, указанных в пункте 8

настоящего Порядка, с соблюдением требований законодательства, предъявляемых к массовым мероприятиям.

Удаление с заседания присутствующих лиц возможно только в случае нарушения ими общественного порядка в ходе проведения указанного мероприятия.

11. По результатам заслушивания отчета главы поселения и главы администрации земское собрание дает оценку их деятельности.

Земским собранием деятельность главы поселения и главы администрации может быть признана «удовлетворительной» либо «неудовлетворительной».

12. Решения об оценке деятельности главы поселения и главы администрации принимаются большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, на котором заслушивается отчет.

15. По итогам заслушивания земским собранием может быть рекомендовано главе поселения, главе администрации разработать и реализовать программу по повышению результативности своей деятельности и решению выявленных в ходе заслушивания отчета проблем развития муниципального образования.