



Земское собрание Майского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

03 февраля 2016 года

№ 186

О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 ноября 2015 года № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Губернатора Белгородской области от 6 августа 2009 года № 77 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы области, и государственными гражданскими служащими области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

земское собрание Майского сельского поселения решило:

1. Определить, что граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей Майского сельского поселения, должностей муниципальной службы Майского сельского поселения, включенных в перечень должностей муниципальной службы администрации Майского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Перечень), а также лица, замещающие муниципальные должности Майского сельского поселения, муниципальные служащие Майского сельского поселения, замещающие должности, включенные в Перечень, представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в администрацию Майского сельского поселения.

2. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Майского сельского поселения, должностей муниципальной службы Майского сельского поселения, и лицами, замещающими муниципальные должности Майского сельского поселения, муниципальными служащими Майского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

3. Установить, что муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы Майского сельского поселения, сведения о сотрудниках которых относятся к государственной тайне, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с утвержденным настоящим решением Положением и по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 форме справки, а также с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты принятия.

5. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации Майского сельского поселения (<http://spmayское.ru>).

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по нормативной деятельности, вопросам местного самоуправления и депутатской этике (Литвинов Ю.Н.).

**Глава Майского
сельского поселения**

А. Манохин

**Утверждено
решением земского собрания
Майского сельского поселения
от «03» февраля 2016 г. № 186**

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Майского сельского поселения, должностей муниципальной службы Майского сельского поселения, и лицами, замещающими муниципальные должности Майского сельского поселения, муниципальными служащими Майского сельского поселения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения установленного порядка представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Майского сельского поселения (далее – муниципальные должности), должностей муниципальной службы Майского сельского поселения, включенных в перечень должностей муниципальной службы администрации Майского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – должности муниципальной службы), и лицами, замещающими муниципальные должности Майского сельского поселения, муниципальными служащими Майского сельского поселения, замещающими должности, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации Майского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Перечень), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами и законами Белгородской области возлагается на гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности и должности муниципальной службы, включенной в Перечень, на лицо, замещавшее по состоянию на 31 декабря отчетного года муниципальную должность, на муниципального служащего Майского сельского поселения, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем (далее – муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460:

а) гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности и должности муниципальной службы, включенной в Перечень, - при поступлении на службу;

б) лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности и должности муниципальной службы, включенной в Перечень, при поступлении на службу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, включают в себя, в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, отражаются в соответствующих разделах справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 форме справки.

6. Муниципальный служащий Майского сельского поселения, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, и претендующий на замещение иной должности муниципальной службы, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом «а» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Лицами, уполномоченными на сбор и хранение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, являются работники администрации Майского сельского поселения (далее - уполномоченные лица).

Справка хранится в личном деле муниципального служащего в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в администрацию Майского сельского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.

9. Факт непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Майского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, муниципальным служащим осуществляется уполномоченным специалистом администрации Майского сельского поселения в соответствии с законодательством

Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе администрации Майского сельского поселения и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Белгородской области.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке размещаются администрацией Майского сельского поселения на официальном сайте администрации Майского сельского поселения, предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие Майского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются им уполномоченным структурным подразделением администрации Майского сельского поселения по их письменному заявлению вместе с другими документами в течение десяти рабочих дней с даты подачи заявления.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности

муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава Майского
сельского поселения**

А. Манохин