



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » июля 2021 г.

№ 226

Об утверждении Положения о Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Майского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Майского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, в целях создания благоприятных условий для развития предпринимательства в Майском сельском поселении и взаимодействия органов местного самоуправления с представителями малого и среднего предпринимательства,

администрация Майского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать Совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Майского сельского поселения.
2. Утвердить Положение о Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Майского сельского поселения (прилагается).
3. Утвердить состав Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Майского сельского поселения (прилагается).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
5. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Майского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Майского сельского поселения (Заболоцких С.В.).

**Глава администрации
Майского сельского поселения**

А.В. Чернобровенко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Майского сельского поселения
от «13 июля 2021 г. № 226

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по поддержке и развитию малого и среднего
предпринимательства при администрации Майского сельского поселения

1. Общие положения

1.1 Положением о Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Майского сельского поселения (далее - Положение) определяется порядок формирования, деятельности и состав Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Майского сельского поселения (далее - Администрация).

1.2. Совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, образованным с целью обеспечения практического взаимодействия органов местного самоуправления Майского сельского поселения (далее – поселение) и субъектов малого и среднего предпринимательства, консолидирования их интересов для выработки предложений по основным направлениям развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Белгородской области, Уставом Майского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, муниципальными правовыми актами поселения и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. содействие созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения;

2.2. исследование и обобщение проблем малого и среднего предпринимательства на территории поселения, выработка предложений по их устранению;

2.3. обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления поселения, субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.4. представление Администрации рекомендаций при определении приоритетов в сфере развития малого и среднего предпринимательства, а также предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов поселения в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

3. Функции Совета

Совет в целях реализации возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

3.1. анализирует тенденции развития малого и среднего предпринимательства в поселении;

3.2. рассматривает предложения субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», при разработке комплекса мер, направленных на создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства в поселении;

3.3. подготавливает и вносит в Администрацию предложения по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, в том числе предложения о проведении мероприятий (совещаний, конференций, семинаров) по вопросам поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в поселении;

3.4. принимает участие в разработке и реализации муниципальных программ и подпрограмм направленных на решение актуальных социально-экономических проблем поселения, привлекая к их реализации субъекты малого и среднего предпринимательства, некоммерческие организации, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

4. Права Совета

Совет в целях реализации возложенных на него основных задач имеет право:

4.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления поселения, общественных объединений, научных и других организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.2. приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления поселения, представителей общественных объединений, научных и других организаций;

4.3. осуществлять взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Белгородской области, органами местного самоуправления Белгородского района, органами местного самоуправления поселения по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

4.4. осуществлять взаимодействие с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, научными организациями, консультативными и экспертными советами, другими организациями в Российской Федерации и за рубежом по вопросам своей деятельности;

4.5. участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов поселения, регулирующих отношения в сфере малого и среднего предпринимательства.

5. Структура и состав Совета

5.1. Совет формируется в составе 7 человек и состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.2. В состав Совета включаются представители Администрации, а также по согласованию представители иных органов местного самоуправления поселения, представители субъектов малого и среднего предпринимательства, представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства на территории поселения (при их наличии).

5.3. Персональный состав Совета утверждается постановлением Администрации в порядке, установленном Администрацией.

5.4. В целях повышения эффективности выполнения основных задач Совета в составе Совета могут быть образованы комиссии и рабочие группы.

5.5. Председатель Совета:

- возглавляет Совет;
- определяет основные направления деятельности Совета;
- утверждает планы работы Совета и отчеты об их выполнении;
- определяет профиль деятельности комиссий и рабочих групп Совета;

- проводит заседания Совета, руководит работой организуемых мероприятий;

- представляет Совет при взаимодействии с органами местного самоуправления, а также с иными организациями по вопросам компетенции Совета.

5.6. В отсутствие председателя Совета его полномочия выполняет заместитель председателя Совета.

5.7. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;

- информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета, направляет копии протоколов заседаний Совета членам Совета и другим участникам Совета.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Совета.

6.2. Члены Совета могут вносить предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов решений.

6.3. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в его состав.

6.5. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Совета и носят рекомендательный характер. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

6.6. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

Особое мнение лиц, входящих в состав Совета и голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и приобщается к решению Совета.

6.7. Копии протоколов заседаний Совета направляются членам Совета, другим лицам, принимавшим участие в заседании Совета, не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протоколов заседаний Совета.

6.8. По итогам работы Совета за год готовится отчет о результатах деятельности Совета, который утверждается председателем Совета и доводится до Администрации не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

6.9. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация.

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Майского сельского поселения
от «13 июля 2021 г. № 226

СОСТАВ СОВЕТА

**по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства
при администрации Майского сельского поселения**

Глава администрации Майского сельского поселения, председатель Совета

Заместитель главы администрации Майского сельского поселения,
заместитель председателя Совета

Главный специалист администрации Майского сельского поселения,
секретарь Совета

Члены Совета

Глава Майского сельского поселения (по согласованию)

Депутат земского собрания Майского сельского поселения
(по согласованию)

Представитель субъекта малого и среднего предпринимательства
(по согласованию)

Представитель некоммерческой организации (по согласованию)